

Российская Федерация  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 (МОУ СОШ № 1)  
г. Богданович, ул. Ленина 3, 623530, тел.(34376)56745, e-mail: [sosh\\_1@uobgd.ru](mailto:sosh_1@uobgd.ru)

---



Утверждаю  
Директор МОУ СОШ № 1  
М.В. Дягилева

**Персонализированная программа наставничества**  
(форма «Педагог-педагог»)

**Ф.И.О. наставника:** Ещанова С.М

**Ф.И.О наставляемого:** Сидорова Н.И

**Вид наставничества:** виртуальное наставничество, наставничество в группе, краткосрочное наставничество, реверсивное наставничество, ситуационное наставничество, скоростное консультирование, традиционная форма.

**Методы и формы организации работы «Ситуационное наставничество»** – наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

**Ролевая модель:** «опытный учитель (педагог) – молодой специалист», «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий профессиональные затруднения», «педагог-новатор – консервативный педагог», «опытный предметник – неопытный предметник», «учитель, владеющий необходимыми компетенциями – учитель, имеющие затруднения по данному вопросу».

**Направление \ тема программы:** Повышение методической компетентности педагога по вопросам применения системно-деятельностного подхода на уроках

**Цель работы:** Оказание методической помощи по вопросам реализации системно-деятельностного метода обучения

**Задачи:**

- улучшение показателей в образовательной деятельности;
- обучение наставляемых эффективным формам и методам индивидуального развития
- выявить затруднения педагога в практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков

- оказать помощь в ведении документации.

**Период реализации: 01.10.2024-30.05.2025**

**Содержание деятельности:**

- Диагностика затруднений и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
- Консультирование по вопросам подготовки обучающихся к ГИА.
- Организация совместной деятельности наставника и наставляемого

**Ожидаемые результаты:** повышение профессиональной компетентности в вопросах организации образовательного процесса; обеспечение непрерывного повышения качества обучения и компетентности педагогических работников

**Период реализации:**

№	Содержание работы	Формы, методы	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении \ фактический результат
1.	Составление информационной карты наставляемого (микроисследование)	наблюдение беседа	октябрь 2024	Выявление проблемных зон в деятельности наставляемого, Выявление сильных и слабых сторон деятельности учителя	
2.	Составление индивидуального плана развития наставляемого	Составление плана	ноябрь	Работа по индивидуальному плану, рост молодого педагога в профессиональной деятельности	
	Оказание практической помощи по планированию и проведению уроков	Работа с предварительными конспектами уроков, анализ уроков	В течение учебного года	Методически грамотно построенные уроки наставляемого, умение молодого педагога создавать	

				комфортный психологический климат в классе	
3.	Взаимопосещение уроков	Анализ уроков, наблюдение	В течение учебного года	Методически грамотно построенные уроки наставляемого, умение молодого педагога создавать комфортный психологический климат в классе	
4.	Приобщение молодого педагога к участию в различных профессиональных конкурсах	Участие в конкурсах	В течение учебного года	Участие в различных профессиональных конкурсах наставника и наставляемого. Участие в различных конкурсах и предметных олимпиадах учащихся	

Подпись наставника:

*С. М. Суанова*

Подпись наставляемого:

*И. Ч. Сидорова*

Дата: 01.10.2024г