

Российская Федерация  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 (МОУ СОШ № 1)  
г. Богданович, ул. Ленина 3, 623530, тел.(34376)56745, e-mail: [sosh\\_1@uobgd.ru](mailto:sosh_1@uobgd.ru)



Утверждаю  
Директор МОУ СОШ № 1  
М.В. Дягилева

**Персонализированная программа наставничества  
(форма «Педагог-педагог»)**

**Ф.И.О. наставника:** Ситникова Ольга Дмитриевна

**Ф.И.О наставляемого:** Казанцева Марина Павловна

**Вид наставничества:** реверсивное круговое

**Ролевая модель:** участники меняются позициями, занимая то роль наставника, то роль наставляемого, что способствует циркуляции информации и поддержки внутри пары.

**Направление:** общекультурное

**Тема программы:** «Развитие личностных качеств обучающихся через вовлечение в мероприятия общекультурной направленности»

**Цель работы:** совершенствование профессиональных компетенций педагога, раскрытие потенциала личности наставляемого, создание условий для формирования его эффективной системы поддержки в 2024-2025 учебном году.

**Задачи:**

- использовать эффективные формы компетентности и профессионального мастерства педагога, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками;
- дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей педагога;
- повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений;
- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности педагога;
- повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности ;
- способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.

### Содержание деятельности:

- Диагностика затруднений и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
- Консультирование по вопросам вовлечения обучающихся в мероприятия общекультурной направленности.
- Организация совместной деятельности наставника и наставляемого.

**Ожидаемые результаты:** повышение профессиональной компетентности в вопросах организации мероприятий; обеспечение непрерывного повышения качества обучения и компетентности педагога.

### Период реализации:

№	Содержание работы	Формы, методы	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении \ фактический результат
1	Определение круга профессиональных интересов, проблем в работе. Составление и согласование индивидуальных планов работы наставника и наставляемого.	Консультации	октябрь		
2	Оказание помощи в эффективной организации мероприятий.	Консультации	По необходимости		
4	Использование в образовательной деятельности современных технологий воспитания: Технология индивидуальной педагогической поддержки в воспитании (О.С. Газман) Технология воспитания на основе системного подхода (Л.И. Новикова, Н.Л. Селиванова) Шоу-технологии (С.Д. Поляков) Технология КТД (И.П. Иванов)	Консультации	В течение года		
5	Изучение методов диагностики, формы итоговых занятий с учетом возрастных особенностей обучающихся.	Консультации, собеседование	декабрь		
6	Организация посещения мероприятий педагогов с	Консультации	В течение		

	целью ознакомления и последующего анализа.		года		
7	Проведение мероприятий	Консультации	март-апрель		
8	Отчет наставника о работе за год	Беседа, анализ результатов работы	май		

Подпись наставника:

*Сек*

Подпись наставляемого:

*Вас*

Дата: 01.11.2024.