

муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 г. Богданович  
623 530, г. Богданович, Свердловской области, ул. Ленина, 3  
тел. (34376) 5-67-45, (34376) 5-67-04  
E-mail:sosh\_1@uobgd.ru

**ПРИКАЗ № 1/1**

«Об отмене локального нормативного акта «Правила приема обучающихся в школу», утвержденное приказом директора №11/1 от 02.02.2023 г и об утверждении и введении в действие нового»

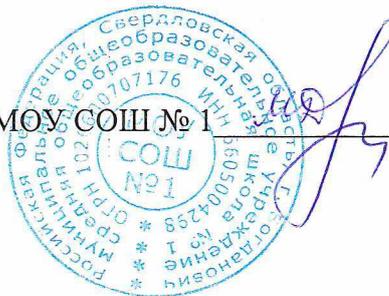
**09.01.2025 г.**  
г. Богданович

С целью приведения в соответствие локального нормативного акта «Правила приема обучающихся в школу» с Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 " об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ( в ред. от 08.10.2021 №707, в ред. от 30.08.2022 №784, в ред. от 23.01.2023 г №47), Решением Думы городского округа Богданович от 27.06.2024 «О внесении изменений в Устав городского округа Богданович», Постановлением главы Городского округа Богданович «О закреплении территорий муниципального округа Богданович муниципальными общеобразовательными организациями муниципального округа Богданович», также в рамках исполнения законов о защите прав детей участников специальной военной операции Письмо Минпросвещения России от 29.03.2024 г № АБ-1122/07 «О направлении рекомендаций организации комплексного сопровождения обучающихся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции»,

-ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу локальный нормативный акт «Правила приема обучающихся в школу», утвержденный приказом директора №11/1 от 02.02.2023 года.
2. Утвердить локальный нормативный акт «Правила приема обучающихся в школу» в новой редакции и ввести его в действие с момента утверждения.
3. Разместить нормативный локальный акт на официальном сайте МОУ СОШ №1 Богданович.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 1



М.В. Дягилева

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от 29.12.2024 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

№ 1/1 от 09.01.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ****Правила приема обучающихся в школу**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 08.10.2021 №707, в ред. от 30.08.2022 №784, в ред. от 23.01.2023 №47).

2. В школу принимаются граждане (далее именуются граждане, дети), имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории школы закрепленной Постановлением Главы МО Богданович и дети, имеющие льготное (внеочередное первоочередное, преимущественное) право при приеме на свободные места (Приложение №1).

3. На свободные учебные места могут приниматься граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, не проживающие на территории школы, указанной в пункте 2 настоящего Положения и дети, имеющие льготное (внеочередное первоочередное, преимущественное) право при приеме на свободные места.

4. Школа вправе отказать в приеме в школу в следующих случаях:

– отсутствие свободных мест;

на основании части 5 статьи 67 ФЗ-273 (не прошедших отбор на обучение по программам углубленного или профильного обучения);

– на основании части 6 статьи 67 ФЗ-273 (для обучения в спортивных, спортивно-оборонных (кадетских) или музыкальных классах: оценка способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при наличии противопоказания к занятию соответствующим видом спорта).

В этом случае родители (законные представители) обращаются в управление образования для решения вопроса об устройстве их ребенка в другую общеобразовательную организацию.

5. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста

6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе запретить прием детей общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. В школу принимаются граждане в возрасте до 18 лет.

6. Допускается организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения. При приеме на обучение в спортивные, спортивно-оборонные (кадетские или музыкальные классы проводится оценка способностей к занятию к отдельные видам искусства или спорта. Кроме того, прием в спортивные или спортивно-оборонные классы осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

7. Школа размещает на официальном сайте школы:

- распорядительный акт Постановление Главы МО Богданович о закреплении за школой конкретной территории города Богданович в срок не позднее 15 марта текущего года;
  - информацию о количестве мест в первых классах (в течение 10 дней с момента издания распорядительного акта Постановление Главы МО Богданович о закреплении за школой конкретной территории города Богданович);
  - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории в срок не позднее 5 июля текущего года;
- информацию о количестве мест в 5, 10 классах в срок не позднее 1 апреля текущего года.

8. Прием в первый класс.

8.1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля до 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

8.2. Прием граждан в первый класс осуществляется по личному заявлению их родителей (законных представителей). Заявление о приеме в школу формируется (автоматически заполняется на основании данных введенных с клавиатуры электронных устройств) в электронной приемной, расположенной на официальном сайте школы.

8.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются

следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;  
о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с

общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующим организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8.4. Указанное заявление принимается лично от заявителей в учебной части школы по графику, утвержденному Приказом школы, опубликованным в разделе «Запись в 1 класс» официального сайта школы. Заявления принимаются при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

8.5. Для зачисления в первый класс родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной

или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5. Заявители имеют право по собственной инициативе представлять другие документы.

8.6. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные заявителем (ями) документы (копии документов).

8.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

8.9. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п.10 и п.12 Порядка приема, утвержденного Приказом Министерства Просвещения РФ, а также проживающих на закрепленной территории начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года в 17:00. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Дни и время приема заявлений о приеме на обучение и документов для приема на обучение при личном обращении родителя (законного представителя) определяются приказом общеобразовательного учреждения. Заявления о приеме на обучение и документы для приема на обучение поданные иными

способами регистрируются и обрабатываются в рабочие дни с 15:30 до 16:00.

8.10. Зачисление в первый класс детей, указанных в п.10 и п.12 Порядка приема утвержденного Приказом Министерства Просвещения РФ, а также проживающих на закрепленной территории оформляется приказом школы, который издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема (30 июня текущего года) заявлений о приеме на обучение в первый класс от родителей (законных представителей) детей, поступающих в первый класс.

8.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ (с использованием функционала (сервисов региональных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

8.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о

приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (расписка), заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Данные заявителя вносятся автоматически в базу данных школы при заполнении заявления в электронной приемной официального сайта школы.

Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

#### 9. Прием в десятый класс.

9.1. Приём обучающихся в 10 профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании. Приём осуществляется приемной комиссией школы в составе не менее пяти человек, состоящей из педагогических работников, соответствующих профильным учебным предметам, заместителя директора школы. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений объявляется родителям и выпускникам классными руководителями 9 классов.

9.2. В профильные классы школы принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и не менее двух экзаменов по выбору. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путём составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего:

- средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программу основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (победные и призовые места) олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

Преимущественным правом индивидуального отбора в профильные классы пользуются обучающиеся:

- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по соответствующей образовательной области или профилю;

- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсов научно-исследовательских проектов по соответствующей образовательной области или профилю.

9.3. Выпускники других образовательных организаций могут быть зачислены в 10 класс школы при наличии положительных результатов Основного Государственного Экзамена по обязательным предметам и успешно сдавшие экзамены по выбору по двум предметам.

9.4. В случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест профильном классе (или в общеобразовательной организации в целом), выпускникам 9-классов предлагается возможность продолжения обучения в других общеобразовательных учреждениях города по заявленному профилю.

9.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-классов предоставляют в школу следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора школы;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося (при наличии);
- копию паспорта (1 стр.);
- документы, подтверждающих достижения (победные и призовые места) олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года (при наличии).

9.6. Все предоставленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии.

9.7. Основанием для зачисления в школу являются результаты индивидуального отбора утвержденные решением комиссии о зачислении (отказе в зачислении) в школу, которое оформляется приказом директора школы, доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет».

9.8. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 по 30 августа. После окончания комплектования зачисление в профильный класс образовательного учреждения оформляется приказом директора школы и доводится до сведения заявителей учредителя не позднее 30 августа текущего года.

9.9. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) школа обязана ознакомить с Уставом школы, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другим документами, регламентирующими деятельность школы.

9.10. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема учащихся 10-х профильных классов школы создается конфликтная комиссия по рассмотрению письменных обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей).

9.11. Обучение в 10-х классах школы основано на сочетании общего и профильного образования. Учебный план включает образовательные компоненты (предметы) базового и профильного уровня. Каждый обучающийся 10 класса имеет право сформировать индивидуальный учебный план, состоящий из предметов базового и профильного уровней. Обучающиеся 10-х классов пользуются всеми правами и несут все обязанности в соответствии с Уставом школы, настоящим положением и другими локальными актами школы.

Приложение № 1  
к положению «О приеме заявлений  
и зачислении граждан в юколу»

**Информация о категориях детей, имеющих льготное (внеочередное, первоочередное, преимущественное) право при приеме на свободные места**

Иерархия очередности отражена в таблице:

№ п/п	Наименование льготной категории	Основание
<b>Внеочередное право приема в общеобразовательную организацию, имеющую интернат, имеют:</b>		
1	Дети прокуроров	п. 5 ст. 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2	Дети судей	п. 3 ст. 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
3	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	ч. 25 ст. 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»
<b>Внеочередное право приема в общеобразовательную организацию (по месту жительства семей) имеют</b>		
1	Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.	(п. 8 введен Федеральным <u>законом</u> от 24.06.2023 N 281-ФЗ)
2	Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту	ст. 28.1 ФЗ от 03.07.2016 N 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации». Гарантии членам семьи сотрудника в связи с прохождением службы в войсках национальной гвардии

п/п	Наименование льготной категории	Основание
	жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.	
<b>Первоочередное право приема в общеобразовательную организацию по месту жительства (по месту жительства семей) имеют:</b>		
1	Дети <u>военнослужащих</u> по месту жительства их семей	абзац второй ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
2	Дети <u>сотрудника полиции</u> или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, а также: Дети сотрудника полиции, погибшего(умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»
3	Дети лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, членов их семей и лиц, находящихся (находившихся) на их иждивении	ч. 1 ст. 44 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»; часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»
4	Дети <u>сотрудников органов внутренних дел</u> , не являющихся сотрудниками полиции (имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации) или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника,	ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

п/п	Наименование льготной категории	Основание
	<p>гражданина Российской Федерации, а также: Дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>Дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	
<b>Преимущественное право приема в общеобразовательную организацию имеют:</b>		
1	<p>Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.</p>	<p>ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>
<b>Право приема заявлений, проживающих по закрепленной за школой территории</b>		
1	Дети, проживающие на закрепленной за школой территории	Постановление Главы МО Богданович (с приложением)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730166

Владелец Дягилева Марина Владимировна

Действителен с 26.06.2024 по 26.06.2025