

Утверждено
постановлением главы
муниципального округа Богданович
от 31.10.2025 № 2016

Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в муниципальном округе Богданович

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году по общеобразовательным предметам (далее – олимпиада), ее организационное, методическое обеспечение, порядок участия в олимпиаде и определения победителей и призеров.
2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, пропаганды научных знаний.
3. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.
4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: литература, экономика, искусство (мировая художественная культура), астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), информатика, история, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология.
5. Форма проведения олимпиады – очная.
6. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).
7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в муниципальном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

II. Организация проведения олимпиады

9. Олимпиада проводится ежегодно. Муниципальный этап олимпиады проводится в период с 06.11.2025 по 20.12.2025.
10. Организатором муниципального этапа олимпиады является Муниципальное казенное учреждение «Управление образования муниципального округа Богданович» (далее – МКУ УО МО Богданович).
11. Организатор олимпиады вправе привлекать к ее проведению образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
12. Организационно-методическое сопровождение олимпиады, координацию проведения всех этапов олимпиады осуществляет нетиповая образовательная организация «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 4E3940AEBA9D37812F67C95D567B1633
Владелец **Нейфельд Олег Петрович**
Действителен с 27.11.2024 по 20.02.2026

13. Научно-методическое обеспечение всех этапов олимпиады осуществляют центральные предметно-методические комиссии олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – ЦПМК).

14. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады осуществляют региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады. Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

15. Для организации и проведения муниципального этапа олимпиады МКУ УО МО Богданович создает организационный комитет (далее – оргкомитет) и утверждает его состав.

Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей МКУ УО МО Богданович, Муниципальных ассоциаций педагогов и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается директором МКУ УО МО Богданович. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

16. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады, которая утверждается Министерством образования и молодежной политики Свердловской области;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте МКУ УО МО Богданович с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их МКУ УО МО Богданович;

- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного и муниципального этапов олимпиады;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного и муниципального этапов олимпиады.

17. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, МКУ УО МО Богданович определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций. Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

18. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с настоящим Порядком и организационно-технологической моделью муниципального этапа олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной МКУ УО МО Богданович;
- направляет МКУ УО МО Богданович протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);
- направляет МКУ УО МО Богданович аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

19. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители МКУ УО МО Богданович, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства образования Свердловской области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица в соответствии с настоящим Порядком.

Представители Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства образования Свердловской области имеют право присутствовать при проведении всех процедур муниципального этапа олимпиады.

Представители СМИ присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверении общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом муниципального этапа олимпиады.

В случае выявления нарушений настоящего Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется в МКУ УО МО Богданович для рассмотрения и принятия решения.

III. Проведение олимпиады

20. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

21. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

22. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости МКУ УО МО Богданович создаются специальные условия для обеспечения

возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

23. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет муниципального этапа участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

24. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету, сведения хранятся в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

25. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

- участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- участникам олимпиады, организаторам использовать средства связи в местах выполнения заданий;
- лицам, перечисленным в пункте 19 настоящего Порядка, оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

26. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) требований к организации и проведению олимпиады представитель МКУ УО МО Богданович удаляет данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение настоящего Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен организатору после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

27. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри настоящего Порядка и (или) требований к организации и проведению олимпиады представитель МКУ УО МО Богданович отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в пункте 19 настоящего Порядка, составляется акт по форме, определенной МКУ УО МО Богданович.

28. МКУ УО МО Богданович как организатор муниципального этапа олимпиады:

- определяет график проведения муниципальных этапов олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования в Свердловской области, с учетом сроков, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;
- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляции участников олимпиады;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального округа Богданович, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципальных этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного и муниципального этапов олимпиады с учетом внесенных изменений;

- устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

- организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады.

29. Жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

30. Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком и организационно-технологической моделью, разработанной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения муниципального этапа олимпиады и требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

IV. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады

31. Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) разработчиками для муниципального этапа олимпиады – разработчиками из числа региональных предметно-методических комиссий.

В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий.

32. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий в МКУ УО МО Богданович в определенном им порядке в зашифрованном виде.

33. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады олимпиадных заданий. МКУ УО МО Богданович принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

34. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется МКУ УО МО Богданович с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитеты муниципального этапа олимпиады определяется МКУ УО МО Богданович.

35. Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации осуществляется оргкомитетом соответствующего этапа олимпиады в соответствии с его организационно-технологической моделью.

V. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции

36. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится соответствующий этап олимпиады.

37. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри соответствующего этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

38. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях, методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

39. Участник олимпиады на каждом этапе олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

40. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую МКУ УО МО Богданович апелляционную комиссию.

41. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

- информирует участников олимпиады о принятом решении.

42. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

43. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

44. Правила подачи апелляции муниципального этапа олимпиады устанавливаются МКУ УО МО Богданович.

45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

46. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

47. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров олимпиады. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Приложение № 1
к Порядку проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф. И. О. родителя/опекуна полностью)

являясь законным родителем/опекуном ребенка: _____

(Ф. И. О. ребенка полностью)

Место учебы в настоящее время: _____, класс _____,

дата рождения (число, месяц, год): _____ Гражданство: _____

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): _____

Домашний адрес (с индексом), контактный телефон _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку организатором всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее - Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. Ф. И. О., фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников всероссийской олимпиады школьников;

2. Ф. И. О., фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети Интернет.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 1 года до начала следующей олимпиады нового учебного года. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

Дата _____ / _____ / _____

подпись

Ф. И. О. полностью

Инструктаж для участников о порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Я, (Ф. И. О.) _____,
учащийся _____ класса _____ школы ознакомлен и согласен со следующими положениями Порядка проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 202__-202__ учебном году. Я осознаю, что нарушение этих положений влечет за собой удаление участника из аудитории и аннулирование результата.

1. Участник должен взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, тетрадь в клетку или в линейку (для олимпиад по русскому языку и литературе) для черновика и выполнения олимпиадных заданий; может взять прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад. Разрешено пользоваться не программированным калькулятором на олимпиадах по физике, химии и географии.

2. Запрещено использование для записи решений ручек с красными, зелеными чернилами или карандаша (кроме выполнения чертежей, таблиц, рисунков и т.п.).

3. Участнику в аудиторию категорически запрещается приносить с собой и использовать любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки), справочные материалы, книги. Все электронные устройства в выключенном состоянии до начала олимпиады должны быть сданы на хранение сопровождающим или оставлены в аудитории в специально отведенном для этого месте. Участнику олимпиады запрещено разговаривать, пересаживаться, передвигаться и покидать аудиторию без разрешения организатора. До момента сдачи работы или до окончания работы запрещено иметь при себе и использовать любые средства связи, другие предметы, запрещенные для использования на олимпиаде. В случае нарушения этих условий учащийся удаляется с олимпиады!

4. При выполнении экспериментального тура запрещается пользоваться теми принадлежностями, которые не указаны в условии задачи в качестве оборудования.

5. Участник, опоздавший на олимпиаду, допускается к участию в ней. При этом время окончания олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продлевается, уже озвученные (выполненные) задания (аудирование, этап практического (экспериментального) тура и т.п.) не повторяются.

6. Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора.

7. Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист (тетрадь) с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий. Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

8. Тексты олимпиадных заданий, если работа выполнялась на них, сдаются организаторам вместе с бланками ответов (решений).

9. Оценка олимпиадных заданий проводится сразу после завершения олимпиады.

10. Апелляция проводится после объявления предварительных итогов в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы и рассматривается строго в назначенный день после объявления предварительных результатов.

11. При рассмотрении апелляции обязательно должен присутствовать участник олимпиады. Предъявлять апелляцию и отстаивать свое мнение имеет право только участник олимпиады и никто более.

12. На апелляции перепроверяется только текст решения задачи. Устные пояснения участника не оцениваются. Апелляция по условиям заданий не рассматривается. Система оценивания олимпиадных заданий также не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

13. В случае нарушения организаторами порядка проведения олимпиады участник имеет право подать апелляцию по процедуре проведения сразу после окончания олимпиады.

Дата _____ / _____ / _____

подпись
Ф. И. О. полностью

Приложение № 3
к Порядку проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников

**Акт об удалении за нарушение установленного порядка проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

ОУ _____ кабинет № _____

Предмет _____

Дата и время удаления с олимпиады:

«_____» _____ 202__ г. _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся,

председатель оргкомитета муниципального этапа

(фамилия, имя, отчество) председатель жюри

(фамилия, имя, отчество) организатор в кабинете №

(фамилия, имя, отчество)

составили настоящий акт в том, что

(фамилия, имя, отчество)

(дата и место рождения)

(место учебы, класс)

во время проведения олимпиады нарушил(а)

(указать нарушение проведения олимпиады)

за что участник был удален с олимпиады.

С актом об удалении с олимпиады ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения; дата, время ознакомления)

Отказ от ознакомления с актом об удалении с олимпиады

Представитель оргкомитета _____ / _____ /

подпись

Председатель жюри _____ / _____ /

подпись

Организатор в кабинете _____ / _____ /

подпись

Приложение № 4 к Порядку
проведения муниципального этапа
Всероссийской олимпиады
школьников

Апелляция о несогласии с оценкой олимпиадной работы

Ф. И. О. участника _____

Предмет, по которому проводилась олимпиада _____

Я, _____,
прошу оргкомитет муниципального этапа (выбрать нужное) всероссийской олимпиады школьников
по _____ рассмотреть мою апелляцию о несогласии
с оценкой олимпиадной работы по _____

_____ (предмет, по которому проходит олимпиада)

Содержание претензии (по каждому заданию отдельно): _____

«_____» _____ 20__ г. _____

подпись

Апелляцию принял _____

(Ф. И. О., должность)

«_____» _____ 20__ г. _____

подпись

**Протокол проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 20__-20__ учебном году**

по _____

(предмет)

(указать ОУ)

(дата проведения)

Приложение № 5
к Порядку проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников

№ п/п	Шифр	Кол-во баллов	Ф. И. О. ученика	Класс	Ф. И. О. учителя

Председатель жюри:

_____/_____/_____
Ф. И. О. полностью подпись

Члены жюри: _____/_____/_____
Ф. И. О. полностью подпись

_____/_____/_____
Ф. И. О. полностью подпись

Рейтинговая таблица результатов муниципального этапа Олимпиады

по _____

20___/20___ учебный год

Класс _____

№	Шифр участника	Ф. И. О. участника	Номер задания и кол-во баллов					Общее кол-во баллов	Место	Дипломы победителей и призеров
			1	2	3	4	5			
1										
2										
3										
4										

Председатель жюри:

_____/_____/_____
Ф. И. О. полностью подпись

Члены жюри: _____/_____/_____
Ф. И. О. полностью подпись

_____/_____/_____
Ф. И. О. полностью подпись

Аналитический отчет о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по

(указать предмет)

от «___» _____ 20___ г.

Результаты участников олимпиады

Класс	Количество участников, чел.	Набрали менее 25% от максимально возможного количества баллов		Набрали от 25% до 50% от максимально возможного количества баллов		Набрали 50% и более от максимально возможного количества баллов		Количество победителей	Количество призеров
		кол-во чел.	процент	кол-во чел.	процент	кол-во чел.	процент		
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
Итого									

Темы, которые вызвали наибольшие затруднения при выполнении олимпиадных заданий (название темы, № задания)

Замечания и предложения по содержанию и критериям оценивания олимпиадных заданий школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (указать предмет)

Председатель жюри:

_____/_____ /
 Ф. И. О. полностью подпись