Российская Федерация
Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 (МОУ СОШ № 1)
г. Богданович, ул. Ленина 3, 623530, тел.(34376)56745, e-mail: sosh_1@uobgd.ru

Утверждаю
директор МОУ СОШ №1
_____ М.В. Дягилева
01.09.2023

Положение об антикоррупционной политике
МОУ СОШ №1 г. Богданович

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Конституцией Российской Федерации;
Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Трудовым кодексом Российской Федерации;
иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;
Уставом МОУ СОШ №1 г. Богданович.

1.2. Цель антикоррупционной политики — формирование единого подхода к профилактике и противодействию коррупции в МОУ СОШ №1 г. Богданович, минимизация рисков вовлечения работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в коррупционные правонарушения.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (в соответствии со ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ);
противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей;
личная заинтересованность работника — возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Основные принципы антикоррупционной политики

2.1. Антикоррупционная политика МОУ СОШ №1 г. Богданович основывается на следующих принципах:

- соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам;
- личного примера руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции;
- вовлечённости работников в реализацию антикоррупционных мер;
- соразмерности антикоррупционных процедур риску возникновения коррупции;
- эффективности антикоррупционных мероприятий (разумность затрат, достижимость результата);
- открытости деятельности школы для законных интересов родителей (законных представителей) обучающихся;
- ответственности за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

3. Область применения и обязанности работников

3.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МОУ СОШ №1 г. Богданович независимо от занимаемой должности.

3.2. Работники обязаны:

- знать и соблюдать требования настоящего Положения и иных локальных нормативных актов школы в сфере противодействия коррупции;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или директора школы о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- сообщать непосредственному руководителю или директору школы о возникновении конфликта интересов.

4. Обязанности директора школы

4.1. Директор МОУ СОШ №1 г. Богданович обязан:

- обеспечивать соблюдение работниками антикоррупционных стандартов;
- подавать личный пример соблюдения антикоррупционных норм;
- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- обеспечивать защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от преследования и дискриминации;
- организовывать обучение работников по вопросам противодействия коррупции.

5. Меры по профилактике коррупции

5.1. В МОУ СОШ №1 г. Богданович реализуются следующие меры по профилактике коррупции:

- назначение ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- разработка и внедрение стандартов и процедур добросовестной работы;

- принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- введение антикоррупционных оговорок в договоры с контрагентами;
- создание «телефона доверия» и иных каналов обратной связи для сообщений о коррупционных нарушениях;
- проведение обучающих мероприятий и индивидуального консультирования работников;
- регулярный контроль соблюдения внутренних процедур, данных бухгалтерского учёта, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском.

6. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

6.1. Работник обязан письменно уведомить директора школы о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

6.2. Директор школы принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, которые могут включать:

- изменение должностных обязанностей работника;
- отвод или самоотвод работника;
- отказ от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
- иные меры, предусмотренные законодательством.

7. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики

7.1. За несоблюдение требований настоящего Положения и иных локальных актов в сфере противодействия коррупции работники МОУ СОШ №1 г. Богданович несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Школа обеспечивает защиту работников, добросовестно сообщивших о коррупционных правонарушениях, от любых форм давления и дискриминации.

8. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение

8.1. Настоящее Положение пересматривается не реже одного раза в три года, а также при изменении законодательства в сфере противодействия коррупции.

8.2. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение могут вноситься любым работником школы, родителями (законными представителями) обучающихся, иными заинтересованными лицами.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МОУ СОШ №1 г. Богданович.

9.2. Ознакомление работников с настоящим Положением осуществляется под роспись.