

МОУ СОШ № 1  
ПРИКАЗ № 20/2

15.02.2016 год  
г. Богданович

«О введении в действие  
локального нормативного акта МОУ СОШ № 1»

На основании Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,

Приказываю:

1. Утвердить локальный нормативный акт «Правила организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МОУ СОШ № 1 для получения среднего общего образования в классах профильного обучения» и ввести данный нормативный акт в действие с даты его утверждения.
2. Глинских Ирине Александровне, заместителю директора по УВР, разместить нормативный акт на сайте МОУ СОШ №1 ГО Богданович.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 1



М.В.Дягилева

*С приказом ознакомлена:*

*Ирина Александровна Глинских И.А.*

Локальный нормативный акт



Приложение к приказу №20/2

от 15.02.2016

Утверждаю

Директор МОУ СОШ №1

*М.В. Дягилева* М.В. Дягилева

## **Правила организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МОУ СОШ № 1 для получения среднего общего образования в классах профильного обучения**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», «Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП, Уставом МОУ СОШ № 1 (далее «школа»).

1.2. Настоящие Правила являются обязательными в случае создания классов (групп) профильного обучения в школе.

1.3. Комплектование классов (групп) профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

1.4. Профильное обучение организуется в профильных классах или в профильных группах на основе универсального класса (при наличии одного класса-комплекта). К профильным классам (группам) относятся 10 - 11 классы (группы в данных классах), реализующие учебный план выбранного профиля.

1.5. Образовательная деятельность в профильных классах осуществляется в пределах сроков, установленных для общеобразовательных организаций при обучении по программам среднего общего образования.

1.6. Преподавание профильных предметов ведется в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

### **2. Организация индивидуального отбора обучающихся**

2.1. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу для получения среднего общего образования в классах (группах) профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) могут быть все обучающиеся, соответствующие не менее, чем двум критериям из предусмотренных пунктом 2.4. данных Правил.

2.2. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений, о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема перевода) обучающихся, сроках и процедуре проведения индивидуального отбора, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, осуществляется школой, в том числе через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.3. Приём документов о зачислении обучающихся в профильный класс (группу) начинается 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 10 дней до даты

начала проведения индивидуального отбора, установленного школой в информационном сообщении в соответствии с пунктом 2.2. Правил.

2.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы, к которому прилагаются копии следующих документов обучающихся:

- 1) ведомость успеваемости и/или аттестат об основном общем образовании: наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим профильным учебным предметам за предшествующий (или текущий) период обучения;
- 2) наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам за курс основного общего образования;
- 3) наличие документов, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие достижения по данному профилю: грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и др.;
- 4) свидетельства о результатах государственной итоговой аттестации по предметам в соответствии с выбранным профилем.

2.5. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в школе ежегодно создается приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.6. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования профильного обучения, которые реализуются в школе, организации деятельности предметных комиссий.

Приемная комиссия принимает решение о рекомендации для зачисления в профильный класс (группу) по итогам индивидуального отбора обучающихся.

2.7. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, школой обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя и Совета школы.

2.8. Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается приказом директора школы с обязательным размещением данной информации на официальном сайте школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.9. Предметные комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников школы. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы предметной комиссии устанавливаются приказом директора школы.

В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (группы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

2.10. Индивидуальный отбор предметными комиссиями осуществляется в 2 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.4. Правил,

2 этап - составление рейтинга учащихся.

Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметка «хорошо» или «отлично» по соответствующим учебным предметам - 3 балла за один предмет;
- участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях по данному профилю (подтвержденное документально) - 1 балл;
- достижения школьного уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
- достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского уровня — 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);
- достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не

более 60 баллов за все достижения);

- отметка «хорошо» или «отлично» по соответствующим учебным предметам по результатам государственной итоговой аттестации - 10 баллов за один предмет.

Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Протоколы предметных комиссий подписываются всеми членами предметной комиссии.

2.11. Преимущественным правом зачисления в класс (группу) профильного обучения обладают

следующие категории обучающихся:

- победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- обучающиеся, принимаемые в школу в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения;
- обучающиеся, получившие при получении основного общего образования аттестат с отличием.

2.12. О решении предметной комиссии школа обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему профилю.

2.13. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в школе, в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

2.14. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в школу на основании решения приемной комиссии и представляют документы, установленные правилами приема МОУ СОШ № 1 и настоящим порядком.

2.15. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется школой в соответствии с настоящими Правилами и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.16. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.17. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах школы не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.18. При поступлении в класс (группу) профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в школе.

2.19. За обучающимися классов (групп) профильного обучения сохраняется право перевода в

классы (группы) непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения уполномоченного коллегиального органа школы.

2.20. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (группу) профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из школы.

### **3. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся**

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс (группа) профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, указанные в пункте 2.11. настоящих правил, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс (группу) профильного обучения.

Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (группы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения обучающегося.