

Дорогие родители будущих первоклассников!

***С 01 апреля 2021 года начинается зачисление в 1 класс***

***МОУ СОШ №1***

Прием обучающихся в первый класс образовательной организации является государственной услугой и регулируется нормативными правовыми документами об образовании, в том числе:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* [приказ](consultantplus://offline/ref=567F9C94661228FD3E99EEF493ADB7A737B697D62CEBB2683AAFFFBA81o4wEN)ом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458  
  «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями на 1 ноября 2019 года);
* локальными нормативными и распорядительными актами МОУ СОШ № 1.

В соответствии с указанными документами прием документов для зачисления в первый класс будет осуществляться:

**с 1 апреля до 30 июня 2020 г.** – для детей, проживающих на закрепленной территории;

**с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября2021 г.** – для детей, не проживающих на закрепленной территории.

Прием в первые классы образовательных организаций Свердловской области **начинается 01 апреля 2020 года** и включает **три процедуры**:

- подача заявления родителями (законными представителями) детей;

- предоставление документов в образовательную организацию;

- принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

Закрепление территорий муниципальных районов и городских округов производится органами местного самоуправления и размещается на их официальных сайтах.

**Сроки приёма документов:**

Прием заявлений и документов в 1 класс 2021 года в кабинете №15

**с 01 апреля 2021 г. – пн.-пт. с 8.00 до 8.30 и с 14.0 до 16.00**

**Способы подачи заявлений:**

1. Подача заявления родителями (законными представителями) детей непосредственно в школу ( 2 этаж, кабинет №15).
2. Заказным письмом с уведомлением.
3. По электронной почте или через сайт школы
4. Через портал Госуслуги.

**Документы для приема:**

1. Личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка о приеме в 1-й класс по форме (форма заявления размещена на официальном сайте МОУ СОШ №1)
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ;
3. Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка;
4. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства.
5. Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
6. Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.
9. Документы представляются **лично родителем** (законным представителем) ребенка при предъявлении оригинала [документа](consultantplus://offline/ref=F8F51F0B40CE54AD73A85080D3EFD82E11EE048F7CA454AE634BA119061Br8G), удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, непосредственно в образовательную организацию.
10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
11. Иностранные граждане и лица без гражданства *все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном* [порядке](consultantplus://offline/ref=7F2D314C5779115C446B9AAC8CBF22B4DFC362DEF582B40228DF0107732B31F035181EA2BCBBE50CKFnBO) *переводом на русский язык.*
12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в школу не допускается.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, уставом ОО фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ.

Зачисление в ОО о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории и пользующихся правом преимущественного приема, оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс начинается 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября.

Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогического комиссии.

Документы, представленные родителями (законными представителя) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО, ответственного за прием документов, и печатью ОО.

На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**Принятие решения о зачислении в образовательную организацию или**

**об отказе в зачислении**

Принятие решения о зачислении ребенка в первый класс образовательной организации или об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации осуществляется после получения образовательной организацией заявления и документов.

Зачисление в ОО о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории и пользующихся правом преимущественного приема, оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

Зачисление в ОО о приеме на обучение детей, не проживающих на закрепленной территории и не пользующихся правом преимущественного приема, оформляется распорядительным актом в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение в 1 класс и представленных документов.

Приказы о зачислении в первый класс образовательной организации размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) [уведомление](#Par486) об отказе в зачислении в образовательную организацию.

**Обращаем Ваше внимание**, что основанием для отказа в приеме в первый класс образовательной организации является: - ***отсутствие свободных мест в образовательной организации.***

**Следует отметить**, что в 1-й класс принимаются дети в возрасте 6 лет 6 мес.( На 1 сентября 2021 года.)

По заявлению родителей [(законных представителей)](consultantplus://offline/ref=8A34B4FBB12E84EAECEB08DF31F48AE0AF199BE57E8FA31B219314B18580C0B7D2B2874EC870C5v3ACJ) комиссия МКУ УО ГО Богданович вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в МКУ УО ГО Богданович **заранее**, как так в день предоставления документов в образовательную организацию указанное разрешение необходимо предъявить должностному лицу, осуществляющему прием и регистрацию документов.

Для принятия решения о приеме в 1-й класс детей более раннего возраста необходимо предоставить в Управление образования ГО Богданович следующие документы: решение психолого-педагогической комиссии об обучении в более раннем возрасте; справку врача-педиатра об отсутствии заболеваний, препятствующих обучению; копию свидетельства о рождении ребенка и паспорт родителей (законных представителей).

*Для получения или уточнения информации о приеме в первые классы 2020-2021 учебного года и подачи заявлений Вы можете обратиться в МОУ СОШ № 1*

***по телефону – 8 (34376)55704***

*Ответственные лица за прием документов по зачислению в 1 класс:*

***Капустина Светлана Александровна, заместитель директора по УВР***