



Утверждаю  
Директор МОУ СОШ № 1  
М.В. Дягилева

**Персонализированная программа наставничества**  
(форма «Педагог-педагог»)

**Ф.И.О. наставника:** Глинских И.А.

**Ф.И.О наставляемого:** Алешко О.Г.

**Вид наставничества:** виртуальное наставничество, наставничество в группе, краткосрочное наставничество, реверсивное наставничество, ситуационное наставничество, скоростное консультирование, традиционная форма.

**Методы и формы организации работы «Ситуационное наставничество»** – наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

**Ролевая модель:** «опытный учитель (педагог) – молодой специалист», «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий профессиональные затруднения», «педагог-новатор – консервативный педагог», «опытный предметник – неопытный предметник», «учитель, владеющий необходимыми компетенциями – учитель, имеющие затруднения по данному вопросу».

**Направление \ тема программы:** Повышение методической компетентности педагога по вопросам подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования

**Цель работы:** Оказание методической помощи по вопросам подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации

**Задачи:**

- улучшение показателей в образовательной деятельности;
- обучение наставляемых эффективным формам и методам индивидуального развития
- выявить затруднения педагога в практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков

- оказать помощь в ведении документации.

**Период реализации: 01.10.2023-30.05.2024**

**Содержание деятельности:**

- Диагностика затруднений и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
- Консультирование по вопросам подготовки обучающихся к ГИА.
- Организация совместной деятельности наставника и наставляемого

**Ожидаемые результаты:** повышение профессиональной компетентности в вопросах организации образовательного процесса; обеспечение непрерывного повышения качества обучения и компетентности педагогических работников

№	Содержание работы	Формы, методы	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении \ фактический результат
1	Определение круга профессиональных интересов, проблем в работе. Составление и согласование индивидуальных планов работы наставника и наставляемого. Знакомство с основными нормативными актами, регламентирующим и проведение государственной итоговой аттестации	Консультации	сентябрь		
2	Инструктаж по структуре и содержанию проведения итогового собеседования	Консультации	Сентябрь, октябрь		
3	Оказание помощи в организации эффективного взаимодействия с разными группами выпускников:	Консультации	По необходимости		

	работа со слабоуспевающими, с мотивированными обучающимися, с обучающимися с ОВЗ				
4	Использование в образовательной деятельности современных педагогических технологий (проблемное обучение, проектные методы, групповая форма работы, ИКТ-технологии)	Консультации	В течение года		
5	Изучение методов диагностики, формы итоговых занятий с учетом возрастных особенностей учащихся	Консультации, собеседование	декабрь		
6	Организация посещения учебных занятий педагогов с целью ознакомления и последующего анализа.	Консультации	В течение года		
7	Проведение пробного экзамена и анализ результатов	Консультации	декабрь		
8	Отчет наставника о работе за год	Собеседование, анализ	май		

Подпись наставника: *Олеся Александровна*

Подпись наставляемого: *Александр Александрович*

Дата: *30.10.23.*